

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по организации питания в школе,**  
**направленный на увеличение охвата учащихся**  
**горячим питанием**  
**в МОАУ «СОШ № 41»**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

Основные цели организации питания:

1. обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий учащихся, установленных на основании документов, подтверждающих статус;
2. укрепление материальной базы помещений пищеблока школы; повышение культуры питания;
3. обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
4. проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и учащихся о необходимости горячего питания.

1. **Организационно-аналитическая работа, информационное и методическое обеспечение**

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1	Проверка готовности столовой к новому учебному году	август	Директор
2	Назначение ответственного за документальную отчетность по организации питания в школе	Август-сентябрь	Директор
3	Организационное совещание: – график предоставления питания учащимся; - оформление учащихся на бесплатное и льготное	Сентябрь, Январь	Директор школы, ответственный за организацию питания

	питание; - график дежурства по столовой и обязанности дежурного учителя.		
4	Совещание классных руководителей: - обязанности классных руководителей по организации питания учащихся класса	Сентябрь, Январь	Директор школы, ответственный за организацию питания
5	Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Сентябрь, декабрь, май	Директор школы
6	Заседание Родительского комитета школы по организации питания с приглашением классных руководителей 1 – 9-х классов по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение сан. гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	сентябрь, март	Директор школы, ответственный за организацию питания, классные руководители
7	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия

8	<p>Совершенствование нормативно-правовой базы по организации питания в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-положение об организации питания учащихся с ОВЗ;</li> <li>- приказ об организации питания в школе; положения о комиссиях.</li> </ul>	Август-сентябрь	Директор школы, ответственный за организацию питания
10	Осуществление ежедневного контроля над работой школьной столовой	ежедневно	Директор, куратор организации горячего питания, ответственный за организацию питания
11	Оформление стендов по организации школьного питания и подготовка материалов для сайта по организации питания в школе	в течение года по необходимости	Ответственный за организацию питания
12	Обобщение и распространение опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внесение изменений в планы	В течение года	Директор школы, ответственный за организацию питания
13	<p>Организация консультаций для классных руководителей 1 – 9 классов;</p> <p>культура поведения учащихся</p>	В течение года	Директор школы, ответственный за организацию питания

во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований организация горячего питания – залог сохранения здоровья		
---	--	--

## 2. Работа по воспитанию культуры питания среди учащихся

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1	Проведение классных часов по темам: «Режим дня и его значение»; «Правильное питание-залог здоровья»; «Острые кишечные заболевания и их профилактика»	Сентябрь, декабрь, апрель	Классные руководители
2	Пропаганда правильного питания на уроках	В течение года	Учителя-предметники
3	Конкурс газет среди учащихся 1 – 9 классов «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Классные руководители
4	Беседы с учащимися 1-9 классов «Береги свое здоровье»	Декабрь	Классные руководители
5	Конкурс рисунков и плакатов на тему правильного питания и здорового образа жизни	Март	Классные руководители

6	Уроки-практикумы «Столовый этикет»	Февраль	Классные руководители
7	Практические работы по приготовлению салатов, коктейлей, бутербродов; выращивание лука и зелени	Декабрь, март	Учитель технологии, классные руководители
8	Работа по оздоровлению учащихся в каникулярное время и летний период	Ноябрь, январь, март, май	Классные руководители
9	Оформление выставки книг по теме: «Правильное питание»	Сентябрь, январь	Зав.библиотекой
10	Беседы по темам: «Пирамида здоровья»	октябрь	Классные руководители

### 3. Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях	ежегодно	Классные руководители
2	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ	ежегодно	Классные руководители

3	Консультации:  Вопросы организации льготного и бесплатного питания учащихся	В течение года	Классные руководители,  ответственный за организацию питания
---	---	----------------	--

4. **Работа с педагогическим коллективом, сотрудниками столовой**

	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1	Обсуждение вопросов горячего питания на административных совещаниях, родительских собраниях	ежегодно	Директор школы, ответственный за организацию питания
2	Разработка интегрированных уроков по правильному питанию на уроках биология, окружающий мир, ОБЖ, технология	ежегодно	Учителя-предметники
3	Ведение пропаганды здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители
4	Оформление классных уголков по пропаганде здорового питания	ежегодно	Классный руководитель
5	Прохождение медицинских осмотров работниками школы, гигиеническая аттестация работников	ежегодно	Директор

**5. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и родителей**

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1	Продолжение эстетического оформления зала столовой	Август, сентябрь	Администрация

**6. Контроль организации горячего питания и работы школьной столовой**

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1	Составление отчёта по организации горячего питания детей, в том числе льготных категорий	ежемесячно	Ответственный за организацию питания
2	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	Ответственный за организацию питания
4	Соблюдение расписания по организации питания учащихся	ежедневно	Классные руководители, дежурные учителя
5	Соблюдение личной гигиены учащихся	ежедневно	Классные руководители
6	Контроль качества организации горячего питания	в течение года	Директор школы, бракеражная комиссия

7	Контроль выполнения обязанностей классных руководителей по вопросам питания учащихся в школе	в течение года	Ответственный за организацию питания
8	Контроль за наличием информационных материалов по организации питания на информационном стенде и сайте школы	в течение года	Ответственный за организацию питания

### **7. Мониторинг организации горячего питания**

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>
1	Проведение анкетирования среди учащихся по удовлетворенности горячим питанием	декабрь, апрель	Классные руководители, ответственный за организацию питания
2	Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	Май	классные руководители
3	Проведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	ежемесячно	ответственный за организацию питания
4	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	ежегодно	классные руководители

5	Приглашение родительской общественности для оценки организации горячего питания в школе	ежемесячно	ответственный за организацию питания
---	---	------------	--------------------------------------