

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОАУ «СОШ № 41» г. Оренбурга

от «9» января 2020 г. № 01/30- 5

Директор МОАУ «СОШ № 41»

г. Оренбурга

_____ Г.И.Кургаева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МОАУ «СОШ № 41»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального общеобразовательного автономного учреждения «СОШ № 41» (в дальнейшем - Положение), разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОАУ «СОШ № 41».

1.2. Педагогический совет является в соответствии со ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» коллегиальным органом управления МОАУ «СОШ № 41», объединяющим педагогических работников образовательного учреждения (включая совместителей), действующий в целях развития и совершенствования процессов обучения и воспитания, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в МОАУ «СОШ № 41».

Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Срок полномочий педагогического совета - бессрочно.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав образовательного учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- объединение усилий педагогического коллектива образовательного учреждения на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;
- реализация государственной политики в области образования.

1.4. Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления МОАУ «СОШ № 41». Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную

деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;

Федерации;

- приказами и распоряжениями Управления образования г. Оренбурга;
- Уставом МОАУ «СОШ № 41»;
- настоящим Положением.

2. Задачи Педагогического Совета

2.1. Реализация в МОАУ «СОШ № 41» требований законодательства к процессу образования, определение основных задач и целей педагогического коллектива и пути их реализации в учебном году.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников МОАУ «СОШ № 41» на совершенствование образовательной деятельности, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников МОАУ «СОШ № 41» с родительской общественностью и другими органами коллегиального управления.

2.5. Рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава МОАУ «СОШ № 41».

2.6. Рекомендация педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия, анализ выполнения педагогическими работниками своих обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

2.7. Принятие решений о распределении единовременных материальных поощрений педагогическим работникам образовательного учреждения, выделенных из бюджетов всех уровней, за достигнутые результаты.

2.8. Вопросы успеваемости, посещаемости занятий, поведения отдельных обучающихся, а также соблюдения их родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

2.9. Вопросы промежуточной и итоговой аттестации, перевода в следующие классы.

2.10. Вопросы организации дополнительных платных образовательных услуг.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в МОАУ «СОШ № 41».

Педагогический совет под председательством директора Учреждения:

- рассматривает отчет о самообследовании Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в

образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- рассматривает состояние итогов учебной работы, воспитательной работы и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

- определяет порядок формирования предметных методических объединений, периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

- организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации;

- принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Состав и организация работы

4.1. В состав Педагогического совета входят все учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги-организаторы, тьюторы, преподаватели - организаторы ОБЖ, директор и его заместители. В работе Совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители органов самоуправления образовательного учреждения, школьный медработник, работник столовой, а также обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Председателем Педагогического совета является директор.

4.3. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год, который ведет протоколы на общественных началах.

4.4. Заседания педагогического совета оформляются протоколом (в рукописном виде, в Книге протоколов педагогического совета, прошитой, пронумерованной построчно, скрепленной печатью Учреждения и подписью директора Учреждения).

4.5. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Решения принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании.

4.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МОАУ «СОШ № 41».

4.7. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но

не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

5. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

5.1. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МОАУ «СОШ № 41» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Права и ответственность Педагогического совета

6.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- выступать от имени МОАУ «СОШ № 41» по предварительному согласованию с директором, а именно: представлять интересы образовательного учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

- защищать права и законные интересы организации всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

- разрабатывать: настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения; проекты локальных актов по вопросам, входящим в его компетенцию; - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; соблюдению локальных нормативных актов образовательного учреждения, регулирующие вопросы обучения и воспитания;

- рекомендовать: разработки педагогических работников к публикации; повышение квалификации; представителей для участия в профессиональных конкурсах.

6.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МОАУ «СОШ № 41»;

- выполнение принятых решений и рекомендаций;

- результаты учебной деятельности;

- бездействие при рассмотрении обращений.

6.3. Директор вправе наложить вето на решения Педагогического совета в

случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам МОАУ «СОШ № 41».

7. Делопроизводство

7.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. В протоколе Педагогического совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

7.3. Книга протоколов входит в номенклатуру дел и передается по акту.

7.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

8. Заключительное положение

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя ОУ и вступает в силу с момента его утверждения руководителем ОУ. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке. Положение утрачивает силу в связи с введением новых документов федерального уровня.

Положение действует до принятия нового локального акта.