

муниципальное
общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 41»
ПРИКАЗ

от «28» февраля 2025 г.
№ 01/30-73

«Об организованном приёме на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОАУ «СОШ № 41»»

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от: 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января, 30 августа 2023 г.), с постановлением Администрации города Оренбурга от 08.06.2015 № 1399-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет» с изменениями от 05.02.2025 г. № 185-п (далее – Административный регламент), постановлением Администрации города Оренбурга от 16.01.2025 г. № 37-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Оренбурга», руководствуясь Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 41», утвержденными приказом МОАУ «СОШ № 41» от 01 марта 2023 г. № 01/30-57,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить **не позднее 1 апреля 2025 года** организованный приём детей в 1 класс МОАУ «СОШ № 41» на 2025-2026 учебный год.
2. Утвердить плановый показатель по приёму из расчета **1 класс-комплект** с численностью обучающихся **25 человек**.
3. Обязать Шагартееву А.Т. – заместителя директора по учебно-воспитательной работе:
 - 3.1. сформировать необходимый пакет документов по приёму в 1 класс обучающихся до 01.04.2025 года;
 - 3.2. разместить и постоянно поддерживать в актуальном состоянии информацию о правилах приёма граждан на официальном сайте школы в сети ИНТЕРНЕТ и информационном стенде образовательной организации для родителей;
 - 3.3. организовать приём заявлений и документов обучающихся, закрепленных за территорией образовательной организации, и приём в первоочередном и преимущественном порядке осуществлять не позднее 01.04.2025 г. и завершить 30.06.2025 г., для остальных желающих осуществлять оформление документов по приёму обучающихся, до момента заполнения свободных мест, с 06.07.2025 г., но не позднее 05.09.2025 г.

4. Обязать Лизунову Т.М. – делопроизводителя:

4.1. осуществлять приём заявлений и документов обучающихся, закрепленных за территорией образовательной организации, и приём в первоочередном и преимущественном порядке осуществлять не позднее 01.04.2025 г. и завершить 30.06.2025 г., для остальных желающих осуществлять оформление документов по приёму обучающихся с 06.07.2025 г., но не позднее 05.09.2025 г.;

4.2. своевременно издавать приказы о зачислении детей в 1-й класс.

5. Установить следующий график приёма документов с 1 апреля по 5 сентября 2025 г.:

Таблица № 1

День недели	Время	Помещение	Ответственный
Понедельник - пятница	10.00-16.00, перерыв на обед: 13.00-14.00	Кабинет директора (1 этаж)	Делопроизводитель

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шагартаяеву А.Т.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.И. Кургаева

С приказом «ознакомлен(а)»:

Лизунова Т.М.

Шагартаяева А.Т.